

**(Prašymo leisti atlikti viešąjį pirkimą forma)**

*(Lietuvos valstybės herbas)*

\_\_\_\_\_

(įstaigos pavadinimas)

\_\_\_\_\_

(įstaigos duomenys)

Kalėjų departamentui prie  
Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos

**PRAŠYMAS LEISTI ATLIKTI VIEŠĄJĮ PIRKIMĄ**

20 - - Nr.

Prašome leisti atlikti viešojo pirkimo procedūras:

1. Pirkimo objekto pavadinimas ir pirkimo objekto dalių pavadinimai (jei pirkimo objektas skaidomas į atskiras dalis)	
2. Viešojo pirkimo poreikio pagrindimas	
3. Pirkimo vykdymo pagrindas: 3.1. pagal įstaigos vadovo patvirtintą viešųjų pirkimų planą (nurodyti plano eilutės Nr.); 3.2. kitas pagrindas (nurodyti)	
4. Pirkimo apimtis, atsižvelgiant į visą pirkimo sutarties trukmę su galimais pratęsimais	
5. Maksimali planuojamos sudaryti sutarties (su visais galimais pratęsimais) vertė Eur su PVM. Jei pirkimo objektas skaidomas į dalis, pateikti kiekvienos pirkimo objekto dalies maksimalią planuojamos sudaryti sutarties vertę Eur su PVM	
6. Numatomos sudaryti sutarties trukmė, nurodant pradinę sutarties trukmę ir galimus pratęsimus	
7. Pirkimui numatytų lėšų pobūdis, priemonės kodas	
8. Pirkimui pasirinktas BVPŽ kodas	
9. Pagal pirkimui pasirinktą prekių ir paslaugų BVPŽ kodą visų einamaisiais metais numatytų pirkimų vertė. Darbų pirkimų atveju – numatytų pirkimų apskaičiuota vertė pagal Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikos IV skyrių	
10. Pirkimo būdas ir jo pasirinkimo priežastys (nurodyti LR VPI straipsnį (-ius) arba Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo straipsnį (-ius))	
11. Tiekėjų pasiūlymų vertinimo kriterijus	

12. Nurodyti, kokiomis priemonėmis ar kokiu LR VPI arba Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo straipsniu (-iais) remiantis bus atliekamas pirkimas (naudojantis CPO katalogu; kviečiant tiekėjus pateikti pasiūlymus CVP IS priemonėmis; CVP IS priemonėmis skelbiant viešai; pagal LR VPI 23 str. ir kt.)	
13. Darbų ar paslaugų pirkimo atveju – prašymo teisėtumo pagrindimas (pvz., VĮ Registrų centro išrašas ar kiti dokumentai apie nuosavybės (patikėjimo, panaudos, nuomos ar kt. pagrindais) teise valdomą nekilnojamąjį turtą, kuriame bus vykdomi darbai ar teikiamos paslaugos)	
14. Kita reikalinga informacija	

**Pastaba.** Vartojami sutrumpinimai ir teisės aktai:

1. CVP IS – Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema.
2. CPO – Centrinė perkančioji organizacija.
3. LR VPI – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
4. BVPŽ – Bendras viešųjų pirkimų žodynas.
5. Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 1S-94.
6. Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97.

Direktorius

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, el. p. \_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)